

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.01.2026, klo 16:30 - 16:55

Paikka Kaupungintalo 1, krs, kokoushuone Geopark

Käsitellyt asiat

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2 Pöytäkirjan tarkastus

§ 3 Aluevaalit 2025 - Vaalilaskennan oikaisu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Taina Harmoinen, puheenjohtaja
Jarmo Vuorinen, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Grönlund
Ville Heinikainen
Leena Kontinen

Muut saapuvilla olleet

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, sihteeri

Allekirjoitukset

Taina Harmoinen
Puheenjohtaja

Annaliisa Leinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jarmo Vuorinen
Pöytäkirjantarkastaja

Leena Kontinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jarmo Vuorinen ja Reijo Grönlund. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävillä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Vuorinen ja Leena Kontinen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 3

Aluevaalit 2025 - Vaalilaskennan oikaisu

MliDno-2024-2702

Valmistelija / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Alue- ja kuntavaalit järjestettiin 13.4.2025.

Alue- ja kuntavaalien jälkeen on ilmennyt epäily, että aluevaalin ehdokkaalle no. 2008 vaalien alustavassa ääntenlaskennassa lasketut 8 kpl ääniä ovat tarkastuslaskennassa siirtyneet ehdokkaalle no. 2009. Virheellä ei ole vaikutusta vaalissa valittuihin tai varalle valittuihin henkilöihin.

Ehdokas no. 2008 on esittänyt keskusvaalilautakunnalle vaatimuksen, että keskusvaalilautakunta tarkastaa asian ja tekee tarvittaessa itseoikaisuna vaalilaskennan oikaisun.

Ehdotus

Esittelijä: Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta tarkastaa ehdokkaiden 2008 ja 2009 tarkastuslaskennassa saaman äänimäärän ja korjaa tarvittaessa ehdokkaalle 2009 virheellisesti merkityt äänet ehdokkaalle 2008 itseoikaisuna. Oikaisulla ei ole vaikutusta vaalissa valittuihin tai varalle valittuihin henkilöihin.

Päätös

Keskusvaalilautakunta tarkasti ehdokkaiden 2008 ja 2009 tarkastuslaskennassa saaman vaalipäivän äänten äänimäärän alueella 007 Rantakylä, Mikkeli ja oikaisee laskennan tulosta niin, että ehdokkaan no. 2009 alueella 007 Rantakylä, Mikkeli vaalipäivänä saama äänimäärä on 0 kpl ja ehdokkaan no. 2008 alueella 007 Rantakylä, Mikkeli saama äänimäärä on 8 kpl. Keskusvaalilautakunta toteaa, että oikaisulla ei ole vaikutusta vaalissa valittuihin tai varalle valittuihin henkilöihin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hallintovalitus

§3

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan vaalilain (714/1998) 100 §:n mukaisesti muutosta valittamalla.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, jonka etua tai oikeutta päätös loukkaa,
- jokainen vaaleissa ehdokkaana ollut henkilö tai ehdokashakemuksen antanut puolue tai yhteislista

sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Lisäksi päätökseen saa hakea muutosta:

- jokainen asianomaisessa vaalipiirissä tai kunnassa äänioikeutettu henkilö,
- kuntavaaleissa kunnan jäsen

sillä perusteella, että vaalit on toimitettu virheellisessä järjestyksessä ja että se on saattanut vaikuttaa vaalien tulokseen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun vaalien tulos on julkaistu.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto
§1, §2

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.